

Eötvös Loránd Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Tagozatos Általános Iskola

Természettudományi és ÖKO munkaközösségnek munkaterve



a 2017/2018-as tanévre

Készítette: Körmendiné Stoffer Zsuzsa	1. Érvényessége: 2017.09.01-2018.08.31	4. Véleményezte: Természettudományi és ÖKO... munkaközösség
Beosztása: munkaközösség vezető	2. Oldalak száma: 25	5. Munkaközösségi elfogadás: 2017 aug.30.
Dátum: 2017.szept. 30.	3. Mellékletek száma: 2	6. Aláírás:



Tartalom

1 Bevezetés.....	3
2 Helyzetelemzés	3
2.1 Személyi feltételek	3
2.1.1 A 2018. évi minősítési tervben szereplő pedagógus	4
2.1.2 Szakfelügyeleti ellenőrzési tervben szereplő pedagógusok 2018-es évben:	4
3 Pedagógiai program magvalósításából adódó feladatok.....	4
3.1 A nevelési programból fakadó feladatok (kifejtve a Ped. programban):.....	4
3.2 A nevelő-oktató munka feladatai (kifejtve a Ped. programban):	5
3.3 Az ÖKO iskolai programból adódó feladatok:.....	5
3.4 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok:	6
3.5 Környezeti nevelési program feladatai:.....	6
3.6 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	6
4 Feladataink a 2017-18. tanévre.....	7
• A fenntarthatósági témahét szervezése.....	7
• Az öko iskolai pályázat megújítása	7
4.1 Kompetenciaméréssel kapcsolatos feladataink a 2017-18-as tanévre.....	8
4.2 Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok színterei:.....	8
4.3 Egyéb az év kiemelt programjaihoz kapcsolódó feladatok:	8
5 Az elmúlt tanév feladatainak végrehajtásából, és a munkaterv megvalósításából adódó céljaink s a hozzá kapcsolódó feladatok.....	10
6 A VEZETŐI PROGRAMBÓL ADÓDÓ MUNKAKÖZÖSSÉGI FELADATOK ..	11
7 Tanulmányi és egyéb versenyek	19
8 Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok	19
8.1 Szakmai közösségek.....	19
8.2 Diákönkormányzat	19
9 Intézményen kívüli szervezetekkel kapcsolatos feladatok.....	20
10 1. számú melléklet: Programterv	21
11 2. számú melléklet: Ütemterv, naptári terv.....	23



1 Bevezetés

A munkaterv az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások:

- az intézmény Pedagógiai programja,
- az intézményi teljesítményértékelésre vonatkozó szabályozás,
- az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai,
 - *26/1997.(VII.10) MKM rendelet* a két tanítási nyelvű iskolai oktatás bevezetéséről alapján készült.

Kiemelt feladatunk a változásoknak való megfelelés.

2 Helyzetelemzés

2.1 Személyi feltételek

Munkaközösségünk tagjai a természettudományos tárgyakat tanító kollégák és az iskola más munkaközösségeinek az öko témában legelhivatottabb kollégái közül kerültek ki. Az idei tanévben változások történtek munkaközösségünk személyi összetételében. Némethné Annus Krisztina másik iskolába ment dolgozni, helyette a Tanulmányi és módszertani munkaközösségből Fekete Lászlóné került hozzánk. Három új tag is csatlakozott munkaközösségünkhöz, a matematika munkaközösségből Ötvös Józsefné, Király Kata a Társadalomtudományi munkaközösségből és Berta Attila technikai dolgozó. Munkaközösségünk tagjai közül csak Baranyi Tamás kollégánk nem tagja az öko munkacsoportnak.

Kiemelt feladatunk továbbra is az öko iskolai programok szervezése és lebonyolítása, amely magába foglalja tanulóink természettudományos szemléletének kialakítását is. Fontos feladatunk az egészségnevelés, a testi-lelki egészség és a környezettudatosságra nevelés. Ezzel pedagógiai programunk és munkaközösségeink munkatervei is összhangban vannak. Az idei tanévben feladatunk az öko iskolai cím megújítása. Feladtunk az előző évek programjainak, rendezvényeinek rendszerezése, a vállalt feladatok teljesítésének vizsgálata.

Munkakörülményeink jók, minden kollégánk felszerelt szaktanteremben tartja óráit. A moza napló vezetéséhez is megfelelő feltételek állnak rendelkezésünkre



A nevelőmunka hatékonyságának növelése érdekében fontosnak tartjuk az együttműködést és a kiegyenlített munkamegosztást. A többi munkaközösség tagjaival szorosan együttműködve végezzük feladatainkat és szervezzük programjainkat.

Természettudományi - ÖKO iskolai Munkaközösség

Vezetője: Körmeniné Stoffer Zsuzsanna

Tagjainak száma:9 fő

Természettudományi - ÖKO iskolai Munkaközösség	Tanított tantárgy	Tagja még az alábbi munkaközösségnek
Brassai Zsuzsanna	délutáni foglalkozás	Napközi munkaközösség
Baranyi Tamás	matematika, fizika	Matematika munkaközösség
Matiszné Krekk Zsuzsanna	földrajz, rajz	
Fekete Lászlóné	alsó	Tanulm. és módsz. mk. közösség
Szabóné Dósa Éva	biológia, technika	
Ötvös Józsefné	matemat., technika	Matematika munkaközösség
Király Kata	könyvtáros	Társadalomtud.munkaköz.
Berta Attila		Technikai dolgozó
Körmeniné Stoffer Zsuzsa	biológia, testnevelés	Testnevelés munkaközösség

2.1.1 A 2018. évi minősítési tervben szereplő pedagógus

Az idei évben nincs ilyen kollégánk

2.1.2 Szakfelügyeleti ellenőrzési tervben szereplő pedagógusok 2018-es évben:

Az idei évben nincs ilyen kollégánk

3 Pedagógiai program magvalósításából adódó feladatok

3.1 A nevelési programból fakadó feladatok (kifejtve a Ped. programban):

- erkölcsi nevelés
- önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése
- családi életre nevelés
- testi és lelki életre nevelés
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- környezettudatosság
- pályaeorientáció
- médiatudatosságra nevelés



- tanulás tanítása
- egy életen áttartó tanulás megalapozása, kötelességtudó, tevékeny ember nevelése
- problémamegoldó gondolkodás iránti igény kialakítása
- tehetséggondozás

3.2 A nevelő-oktató munka feladatai (kifejtve a Ped. programban):

- Kompetencia-alapú oktatás erősítése,
- Egészséges életmódra, családi életre nevelés,
- Személyiségfejlesztés,
- A problémamegoldó gondolkodás kialakítása,
- Környezeti (környezettudatosságra) nevelés,
- Testi és lelki egészségre nevelés
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- A konstruktív életvezetés kialakítására való törekvés
- Beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségek enyhítését segítő módszerek alkalmazása
- A másság elfogadásának erősítése a diszkrimináció és a szegregáció elkerülésére és a másság iránti nyitottságra és toleranciára való törekvés
- A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózásának segítése
- A kiemelkedő képességű tanulókkal való foglalkozás
- Tanulói kompetenciák erősítése, fejlesztése a különböző tevékenységformák keretein belül.

3.3 Az ÖKO iskolai programból adódó feladatok:

- Környezettudatos, személyes felelősségen alapuló, környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel kialakítása.
- A fenntartható fejlődés fontosságának hangsúlyozása.
- A fenntarthatóság épüljön be a mindennapjainkba.
- Globális felelősségvállalásra nevelés
- A helyi és globális szintek kapcsolatainak, összefüggéseinek észre vétetése.
- A globális összefüggések megértésének megalapozása.



- Alapvető emberi szükségletek, az ökológiai és társadalmi sokféleség megismertetése.
- Az egészséges életmód és egészséges környezet igényének kialakítása.

3.4 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok:

- az egészség megvédésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása
- Megtanítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására magatartási mintákat ajánlunk, példát mutatunk megfelelő egészségvédő magatartásra.
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- a másság elfogadására nevelés

3.5 Környezeti nevelési program feladatai:

- kialakítani: a személyes felelősségen alapuló környezettudatos magatartást és életvitelt, a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség őrzését, a másság elfogadását
- a hétköznapi környezeti problémák megjelenítése: takarékoskodás az energiával (víz, villany).

3.6 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- A tanulói személyiség teljes kibontakoztatásának segítése, az esélyegyenlőséget és az egyes tanulók fejlettségét, lehetőségeit, érdeklődését figyelembe vevő nevelés.
- Olyan iskolai életmód megszerezése és működtetése, amelyben a tanuló a nevelési folyamatnak nemcsak tárgya, hanem alanya is.
- A konstruktív életvezetés képességének, az eredményes életvezetéshez szükséges készségek, képességek kialakítása, fejlesztése.
- A környezetből származó megterhelések, ártalmak csökkentésére irányuló prevenciós feladatok, programok megvalósítására való törekvés.
- A tanulók testi-, értelmi-, erkölcsi-, érzelmi-, gyakorlati képességeinek



fejlesztése.

Értékek egyensúlya

A személyiségfejlesztés folyamatában meg kell valósulnia a következő értékek egyensúlyának.

- a biológiai lét értékei (az élet tisztelete, az egészség érték)
- Az én harmóniájára vonatkozó értékek (önismeret, önbizalom, önművelés stb.)
- A társas kapcsolatokra vonatkozó értékek (tisztelet, szolidaritás, szeretet, tolerancia)
- A társadalmi eredményességre vonatkozó értékek (folyamatos tanulás, kreativitás, igényesség)
- A humanizált társadalom és világkép értékei (hazaszeretet, az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása, a hazai és egyetemes kultúra értékeinek megbecsülése.

4 Feladataink a 2017-18. tanévre

- **A fenntarthatósági témahét szervezése**
 - A témahét kiválasztott témájának feldolgozása tanórákon
 - Fenntarthatósági Kupa online csapatverseny
 - Iskolai egészségnap szervezése
 - „Zöldülő gondolatok” tanulói ppt bemutatása
 - „Kinn az osztály” program
- **Az öko iskolai pályázat megújítása**
 - Az előző három év öko iskolai programjainak rendszerezése. A vállalt feladatok teljesítése, értékelése.
- **Az Önkormányzati pályázaton nyert támogatásból két iskolai kirándulás szervezése.**
 - 3-4-5. osztályosok részére szeptember 21. Budapest Természettudományi Múzeum, múzeumpedagógiai foglalkozás
 - 6-7-8. osztályosok részére kirándulás a Börzsönybe, Királyrétre



4.1 Kompetenciaméréssel kapcsolatos feladataink a 2017-18-as tanévre

- Az előző évi eredmények figyelembe vételével meghatározott konkrét feladatok az eredményesség javítása érdekében, amelyek a pedagógusok mindennapi munkájának alapját képezik.
- Több esetben szövegértési problémák, szókincsbeli hiányosságok állnak az elvártnál gyengébb eredmények mögött. A különböző szövegtípusok feldolgozásának ismeretei nem azonos szintűek. Minden tantárgy esetében fontos ezek javítása.
- A szövegértés fejlesztésének kidolgozása a különböző szakorák keretében.
- Fontos, hogy lehetőség szerint minden tantárgynál, a megoldásra kerülő feladatok kiválasztásánál elsőbbséget élvezzenek azok a tankönyvben és munkafüzetben található feladatok, melyek különösen alkalmasak a logikai-matematikai és szövegértési képességterület fejlesztésére.
- A kulcskompetencia fejlesztése minden tantárgy keretében szükségszerű. Ehhez a különböző munkaközösségek közötti megbeszélések szükségesek.

4.2 Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok színterei:

- Tanítási óra, egyéb foglalkozások
- Fenntarthatósági témahét.
- Egészség témanap
- Jeles napok megünneplése (vetélkedők, akadályversenyek, tanulói prezentációk)
- Iskolai rendezvények

4.3 Egyéb az év kiemelt programjaihoz kapcsolódó feladatok:

- Fenntarthatósági témahét szervezése
- Az öko iskolai pályázat megújítása
- Az ÖKO iskolai programhoz kapcsolódó feladatok.
- Önkormányzati pályázati pénzből kirándulás szervezése védett területekre
- Szárazelem és telefon akkumulátorgyűjtő verseny szervezése
- Vízparti takarítási akció a Víz Világnapján



- Happy hét szervezése
- Megyei versenyek szervezése (Bolyai Természettudományi Csapatverseny)
- Alsó tagozatos témahetek szervezése
- Madárbarát iskolaprogram
- Jeles napokra rajzpályázatok, versenyek szervezése
- A Zöld Zóna faliújság működtetése
- Csatlakozunk a Világ legnagyobb tanórájához
- Gyereknapi ökonap a DÖK-kel közös szervezés

5. Továbbképzés, belső tudásmegosztás:

- Részt veszünk a Fenntarthatósági témahét programjaira felkészítő 5 órás továbbképzésen.
- Szakmai nap keretében tájékoztatjuk kollégáinkat az ENSZ 17 Fenntartható fejlődési céljairól és a globális felelősségvállalásra nevelésről.
- Bemutató órát tart Sipos Andrea kolléganőnk 4. osztályban környezetismeret tantárgyból.



5 Az elmúlt tanév feladatainak végrehajtásából, és a munkaterv megvalósításából adódó céljaink s a hozzá kapcsolódó feladatok

Term.tud.- ÖKO munkaközösség				
Cél	Feladat	Felelős	Ellenőrző	Hat. idő
5.29. Környezettudatos gondolkodás és – magatartás alakítása az alsó tagozatban	5.29.1. Évszakhoz kapcsolódó témahetek szervezése	Term. tud. és ÖKO mkköz.	igh.	2017.09.10.
	5.29.2.. Fenntarthatósági témahét			-
	5.29.3. Szelektív hulladékgyűjtés			
	5.29.4. Egészségnap szervezése. Az egészséges életvitel kialakításának segítése.			
	5.29.5. Kirándulás Budapestre a Természettudományi Múzeumba, múzeumpedagógiai foglalkozásra az Önkormányzat pályázati támogatásával.			2018.06.10.
	5.29.6.Madárbarát iskolaprogram			
	5.29.7.Jeles napok megünneplése.			
5.30. Környezettudatos gondolkodás és – magatartás alakítása az felső tagozatban	5.30.1. Kirándulás hazánk védett területére a Börzsönybe, Királyrétre az Önkormányzat pályázati támogatásával.	Term. tud. és ÖKO mkköz.	igh.	2017.09.10.
	5.30.2. Fenntarthatósági témahét			-
	5.30.3. Szelektív hulladékgyűjtés			
	5.30.4. Vízparti takarítás szervezése			
	5.30.5. Egészségnap szervezése. Az egészséges életvitel kialakításának segítése.			
	5.30.6. A Föld napjára tanulói PowerPoint prezentáció készítése és bemutatása.			2018.06.10.
	5.30.7.„Happy-hét” szervezése a Víz világnapjára.			
	5.30.8. Csatlakozás a Világ legnagyobb tanórája programhoz.			
	5.30.9. .Madárbarát iskolaprogram			
5.31. Ökoiskolai pályázat megújítása	5.31.1. Előző évek öko iskolai programjainak rendszerezése.	Term. tud. és ÖKO mkköz.	igh.	2017.09.10.
	5.31.2.A vállalt feladatok teljesítés			2018.06.10



6 A VEZETŐI PROGRAMBÓL ADÓDÓ MUNKAKÖZÖSSÉGI FELADATOK

1. A tanulás és tanítás hatékony stratégiai vezetése és operatív irányítása

a) Biztonságos, befogadó és hatékony tanulási környezet fenntartása, feltételrendszerének további biztosítása

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Az intézmény külső és belső környezeti állagának megóvása.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos

b) A tanulási folyamatok, a tanulás kultúrájának további erősítése

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
A lemaradó ill.a pótvizsgára utalt, továbbá a tehetséges tanulók számára egyéni felzárkóztató, ill. tehetséggondozó foglalkozások megtartása.	minden pedagógus	intézményvezető	2016.09.10.
A 16 óráig tartó tartalmas, tanulást támogató, egyéni fejlődést segítő foglalkozások és szabadidős tevékenységek színvonalának további fejlesztése.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
Az alsó és a felső tagozat közötti átmenet segítése hospitálások, eset-megbeszélésekkel	érintett pedagógusok	intézményvezető	adott tanév 2. féléve
Egészséges életmódhoz, a környezeti neveléshez, valamint a fenntarthatósághoz kapcsolódó programok (Ökoiskola)	Ökomunkaközvez	intézményvezető	folyamatos



f) Az intézményben kialakított tanulószervezet fenntartása és fejlesztése, a központi mérési eredmények által igazolt minőség megőrzése érdekében, fókuszban a tanulók tanulási eredményeinek megtartásával.			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Belső tudásmegosztásra továbbképzések, szakmai napokon való részvétel	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
g) A vezetői munkába beépíteni és folyamatosan alkalmazni az új oktatási trendeket és innovációkat.			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Az intézmény profiljához, struktúrájához illeszkedő új oktatási trendek, innovációk, pályázatok megismerése – nevelőtestület általi jóváhagyás	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
Intézmény profiljába illő pályázatok elkészítése.	érintett munkaközvezek	intézményvezető	folyamatos
Felkészülés az "Ökoiskola" cím újabb pályázatára	Term.tud. és ökomunkaközvez	intézményvezető	2017.06.30.
h) A visszajelzés és az értékelés kultúrájának, a fejlődés elősegítésének érdekében a már kialakított megbízható értékelési rendszerek használatának nyomon követése.			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Országos központi mérések: Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt, Diagnosztikus fejlődésvizsgáló teszt, Országos kompetenciamérés, próba és éles nyelvvizsga, longitudinális mérés - eredményeinek értékelése, felhasználása.	munkaközvezek	intézményvezető	folyamatos



i) Megfelelő és hatékony tanulószervezési eljárásokkal biztosítani, hogy a tantervben feltüntetett tevékenységek kielégítsék az int. minden tanulójának igényeit, különös figyelemmel az SNI és BTMN küzdő gyerekekre.

A belső módszertani tudásmegosztás eredményei idővel jelenjenek meg az egész nevelő-oktató munka folyamatában.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Az egyoldalú ismeretátadás helyett a csoport, valamint a differenciált csoport ill. a projektmunka tanulás – tanítási gyakorlatba illesztése, az egyéni tanulási szükségletek kielégítése.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos

j) Befogadó tanulási környezet kialakítása

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Az SNI és a BTMN zavarral küzdő gyerekek hatékony integrálása	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
Egyéni fejlesztési stratégiák kidolgozása és beépítése az operatív feladatokba, iskolai tanügyi dokumentumokba.	minden pedagógus	igh-k	2016.09.15.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

a) A küldetésnyilatkozat alapján mindenki által értelmezhető közös értékek további megőrzése és elfogadtatása. Jövőkép kialakítása és megvalósítására irányuló stratégiaalkotás az intézményi küldetésnyilatkozat és a vezetői pályázat felhasználásával

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
A Pedagógiai program részét képező intézményi jövőkép közös elkészítése.	minden pedagógus	intézményvezető	2017.06.30.



d) A belső és külső értékelés (önértékelés és int.értékelés) eredményeinek figyelembe vétele a hatékony és eredményes működés továbbfejlesztése érdekében.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
A belső mérések és a külső ped.-szakmai ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása az intézmény a vezető és a pedagógusok fejlődése érdekében. Az ellenőrzések tapasztalatainak beépítése az int.dokumentumokba.	érintett pedagógusok	intézményvezető	folyamatos

e) Folyamatos tájékozódás és tájékoztatás az új oktatási trendekről, szakmapolitikai változásokról, amelyek érintik a hétköznapi gyakorlatot. A képzési profilunkba illő, az okt. korm. által is támogatott fejl. progr. - nevelőtestületi egyetértés esetén – támogatása, megvalósításukhoz szükséges erőforrás biztosítása.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Felkészülés a Tehetségpont kialakítására informatikából. (Kollégától jövő kezdeményezés.)-a program támogatása.	Ötvös Józsefné	intézményvezető	2017.06.30.
Szakmai hálózatokban való részvétel lehetőségeinek felkutatása.	munkaköz.vez.	intézményvezető	folyamatos

g) A fejleszthető területek beazonosítása.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
A belső mérések és a külső pedagógiai-szakmai ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása a stratégiai és a belső dokumentumok módosításának alkalmával.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos

i) Konstruktív vezetői reakciók a változások, kihívásokkal teli folyamatra. Változásokra nyitott környezet megteremtése, és konstruktív kapcsolat létesítése a változásban érintett szereplőkkel.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
A pedagógusok naprakész tájékoztatása a változásokról, az intézmény kommunikációs csatornáin keresztül. Változások szervezeti kultúrába illesztése.	munkaköz.vez.	intézményvezető	folyamatos



j) A saját és mások képességeibe vetett bizalom alapján a vezetés megosztásának további biztosítása az önértékelési, értékelési eredményekre és az önismeretemre alapozva.

4. Mások hatékony stratégiai vezetése és operatív irányítása

b) Csapatépítés, az intézmény által kitűzött célok elérése és a kollégák tudásának a célok elérése érdekében való mozgósítása.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
A közös/megosztott vezetés a hatékony csapatmunka megteremtése, koordinálására. (csapatépítés és megosztott vezetés)	munkaköz.vez.	intézményvezető	folyamatos
Támogatom a közös célok elérése érdekében tett egyéni kezdeményezéseiket, erőfeszítéseiket.	munkaköz.vez.	intézményvezető	folyamatos

c) Intézményi jó gyakorlatok átadásának biztosítása a belső tudásmegosztás segítségével.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Szakmai napokon való részvétel a belső tudásmegosztásra	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
A módszertani kultúra gazdagítása, a sikeres önértékelési, tanfelügyeleti és a minősítési eljárások eredményességének érdekében.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos



d) A kollegák igényeinek és a velük szembenfelállított követelményeknek megfelelő szakmai továbbképzések elfogadásában az egyén, közösség és az iskola érdekében összehangolására törekszem.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Továbbképzési program teljesülésének támogatása. Szükség esetén módosítása. ezeken való részvétel	érintett pedagógus	intézményvezető	folyamatos

e) Elfogadó, pozitív környezet, a tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató környezet kialakítása az erkölcsi és etikai normák betartása. Kollégáim további inspirálása, és fejlesztése a már elért magas teljesítmény megőrzése érdekében.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Kollegák menedzselése, erkölcsi, elismerése, vezetői motivációs eszköztár lehetőségeihez mérten történő kiszélesítése.	munkaköz.vez.	intézményvezető	folyamatos

f) Hatékony partneri kapcsolatok további fejlesztése és fenntartása a további támogatások elérése érdekében.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Szülők hatékony bevonása az iskola programjaiba a személyes kapcsolattartás segítségével.	minden pedagógus	ig.h.	folyamatos

g) Kollégáimat érő stressz csökkentése, a kiegyensúlyozott belső szervezeti klíma kialakítása, a megfelelő konfliktuskezelés.

Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Megfelelő információ biztosítása	munkaköz.vez	intézményvezető	folyamatos
Egyéni problémák lojális kezelése. Érdekek összehangolása. Egyéni problémák megoldásának alkalmával közös egyeztetés, döntéshozatal	munkaköz.vez	intézményvezető	folyamatos



Konstruktív kommunikáció, párbeszéd, személyes kapcsolattartás, visszajelzés.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
5. Hatékony intézményi stratégiai vezetés és operatív irányítás			
a) Az intézmény céljainak eléréséhez, biztosítani kívánom, hogy az intézmény üzemeltetése hatékonyan és eredményesen, hatáskörömnnek megfelelően történjen; és az intézményhez kapcsolódó adminisztrációs kötelezettségeket hatékonyan és eredményes teljesíthessük.			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Az épület állagmegóvása.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
Energiatakarékos üzemeltetés.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
c) Az intézmény arculatának megőrzése, és a pozitív kép megerősítése.			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Iskolai hagyományok ápolása	minden nevelő	intézményvezető	folyamatos
A „Határtalanul” pályázati programban való részvétel támogatása	pályázó pedagógus	intézményvezető	2017.06.30.
Arculati elemeket, tanulók munkáit tartalmazó „Iskolai naptár” készítésének segítése	Hodur Henrietta	intézményvezető	2017.08.30.
Felkészülés a jubileumi ünnepségsorozatra, az iskola 45.és Eötvös nevével fémjelzett 25. évfordulójának tiszteletére	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
PR és marketing tevékenységem további erősítése, hatékony és konstruktív kapcsolattartás, szükség esetén párbeszéd kezdeményezése a közoktatás szereplőivel, partnereivel.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
Média megjelenések szorgalmazása, a szervezet képviselője a különböző rendezvényeken	ig-k, munkaközvezek	intézményvezető	folyamatos



Intézményi honlap aktualizálása	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos
Az elektronikus napló információinak maximális kihasználása Felkészülés a KRÉTA rendszer bevezetésére való felkészülés	minden pedagógus	igh-k	folyamatos
d) Az értekezletek, megbeszélések hatékony menedzselése, a kellő és elégséges információáramlás biztosítása			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Kellő és elégséges információ biztosítása a hatékony munkavégzéshez	munkaközvezek	igh-k	folyamatos
A kommunikációs csatornák megfelelő működtetése	minden pedagógus	igh-k	folyamatos
e) A munkafolyamatok, az idő és az erőforrás körülményekhez képest hatékony menedzselése			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Aktív és szükséges mértékű részvétel a csapatmunkában	minden pedagógus	igh-k	folyamatos
Projekt terveknek megfelelően állandó visszacsatolás, ellenőrzés biztosítása, szükség szerint változások, változtatások végrehajtása	munkaközvezek	intézményvezető	folyamatos
f) Jogszabályi követelményeknek való megfelelés			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Intézményi dokumentumok módosítása	minden pedagógus	intézményvezető	2017.06.30.
g) A belső és a külső partnereket bevonó kommunikáció hatékonyságának meg-őrzése, további erősítése.			
Feladatok	Felelős	Ellenőrző	Határidő
Kiemelt figyelem az iskola egyéb munkaközösségei, Diákönkormányzat, a Szülők Közössége, az Eötvös Effektus Alapítvány, a város társ - és partnerintézményeivel kialakított hatékony kapcsolattartásra.	minden pedagógus	intézményvezető	folyamatos



7 Tanulmányi és egyéb versenyek

Versenyek neve	Felkészítő tanár neve
Bolyai természettudományi csapatverseny	Baranyi Tamás, Körmendiné, Szabóné
Öveges József fizikaverseny 7-8. oszt. Hatvani István fizika verseny 7-8. oszt. Mozaik fizika verseny Jedlik Ányos 3-8. oszt. Fizika+ 6-8. oszt.	Baranyi Tamás
VMG 8. osztályosoknak meghirdetett matematika-fizika, kémia, biológia verseny	Körmendiné, Szabóné, Baranyi T., Galambosné
Hevesy György kémia verseny	Galambosné Király Emőke
Festészet napi városi vetélkedő	Matiszné Krekk Zsuzsa
Költészet napi rajzpályázat Érd	Matiszné Krekk Zsuzsanna
Fenntarthatósági Kupa online tudásverseny BISEL verseny	Ötvös Józsefné

8 Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

8.1 Szakmai közösségek

A szakmai közösségek működtetésével kapcsolatos feladatunk:
a munkaközösségek ÖKO iskolai programjainak támogatása.

8.2 Diákönkormányzat

A diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok:

Támogatjuk a diákönkormányzat munkáját.

- Az itt végzett tevékenység nagyban hozzájárul az öntevékenység, a közösségi alkalmazkodás és a demokrácia szabályainak elsajátításához, a kommunikációs készség kialakulásához.
- Megtanít a különböző érdekcsoportok jogainak egyeztetésére, tiszteletére, valamint



a döntéssel járó felelősség vállalására.

- Érjük el, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt tűzni, és a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni, illetve az elvégzett munkát tudják értékelni.

9 Intézményen kívüli szervezetekkel kapcsolatos feladatok

Együttműködési megállapodásunk van:

- **Hulladékkommandó Társadalmi Járőrszolgálattal**

Feladatunk: az általuk szervezett akciókban, programokban való részvétel.

- **Százhalombattai Állatvédők Körével**

Feladatunk: Közös programok szervezése. (A Kör vezetője Pálosi Hajnalka hosszabb távolléte miatt kevesebb programot tervezünk.)



10 1. számú melléklet: Programterv

Megemlékezés neve	A megemlékezés időpontja	A szervezésért felelős pedagógus (ok)	A megemlékezésben résztvevő osztályok, csoportok
Megemlékezés: Állatok Világnapjáról (október 4.)	október 6.	Hodur H. Körmendiné	1-8. évfolyam
Megemlékezés: A víz világnapjáról (március 22)	Vízparti takarítási akció 2018.március 25. Happy hét márc. 17-23.	Körmendiné Szabóné, tanító pedagógusok	5-8.évfolyam
Megemlékezés: A Föld napjáról (április 22.)	Fenntarthatósági témahét április 23-27. Kinn az osztály! ápr. 27.	Körmendiné, Szabóné, Ötvösné, tanító pedagógusok	1-8. évf.
Megemlékezés: A madarak és fák napjáról (május 10.)	Környezetvédelmi akadályverseny: június 1.	Brassai Zs., Majer I-né	1-4. évf.

Kiemelt iskolai rendezvényeink	A rendezvény időpontja	A szervezésért felelős pedagógus (ok)	A rendezvényen résztvevő osztályok, csoportok
Iskolai Egészségnap	április 26.	Körmendiné, Szabóné	1-8. évf.
Fenntarthatósági témahét (Alsós témahét, Fenntarthatósági Kupa, Kinn az osztály!)	április 23-27.	Körmendiné, Szabóné Ötvösné	1-8. évf.
„Zöldülő gondolatok” tanulói ppt.,	június 1.	Körmendiné Ötvösné	4-8. évf.



Az előre tervezhető munkaközösségi értekezletek időpontja

/a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés e) pontja alapján/

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2017. aug.24.	A következő tanév előkészítése kiemelt feladatok	munkaköz. vez.
2017. aug.29.	Az éves programok megbeszélése	munkaköz. vezető
2017. szept.7.	Pályázati támogatásból szervezett kirándulás szervezése. Alsós témahét, szelektív hulladékgyűjtés	munkaköz. vez.
2017. okt.4.	Eötvös heti programok, feladatok megbeszélése	munkaköz. vez.
2017. nov.9.	ÖKOiskolai pályázat megújítása. Madáretetés megszervezése	munkaköz. vez.
2017. dec.7.	Eddigi munkánk értékelése	munkaköz. vezető
2018. jan. 9.	Alsós téli témahét, hulladékgyűjtések állása.	munkaköz. vez.
2018.febr. 6.	Bolyai verseny szervezése. Tanulmányi versenyekre való felkészítés megbeszélése.	munkaköz. vez.
2018.márc. 6.	Vízparti takarítás szervezése Alsós rajzpályázatok. ÖKOiskolai pályázat anyagának megbeszélése.	munkaköz. vezető
2018.ápr.10.	A fenntarthatósági témahét szervezése. Föld Napja tanulói prezentációk, Happy hét, alsós témahét.	munkaköz. vez.
2018. máj.3.	Madarak fák Napja rajzpályázat, környezetvédelmi akadályverseny szervezése	munkaköz. vez.
2018. jún. 11.	Az éves munka értékelése. ÖKOiskolai pályázat megújítása	munkaköz. vez.



11 2. számú melléklet: Ütemterv, naptári terv

2017. szeptemberi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
szept. 7.	Munkaközösségi megbeszélés	Mk. vezető
szept.21.	Kirándulás az Önkormányzati pályázati támogatásból Budapestre a Term. tud Múzeumba 3-4-5. oszt.	Körmendiné S.Zs. Brassai Zs., Fekete Lné
szept. 25.	BISEL csapatverseny 7-8. oszt.	
szept.29.	„Kinn az osztály!”	Körmendiné S.Zs.
szept. 30.	MOZAIK levelezős verseny nevezési határidő	Baranyi Tamás

2017. októberi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
okt. 3.	Kirándulás az Önkormányzati pályázati támogatásból a Börzsönybe, Királyrétre 6-7-8. oszt.	Körmendiné S.Zs., Szabóné D.É.
okt. 3.	Elemgyűjtés meghirdetése	Körmendiné, Szabóné
okt.4.	Munkaközösségi megbeszélés	Mk. vezető
okt. 6.	Állatok világnapja – DÖK - kel közös szervezés	Hodur Henrietta, Körmendiné
okt. 25-29.	Alsós témahét: „Érik a szőlő, hajlik a vessző” Őszi betakarítás, gyümölcszsüret, egészségvédelem a téli időszak előtt.	Fekete Lászlóné
okt 25.	Bolyai term. tud csapatverseny nevezési határidő	Baranyi Tamás

2017. novemberi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
nov.7.	Munkaközösségi megbeszélés. ÖKOiskolai pályázat megújítása	Mk. vezető
nov. 13.	Rajzpályázat meghirdetése. Téma: Egészség	Brassai Zs.
nov.06.-márc.31.	Madárbarát Iskola - madáretetés	Körmendiné



nov.?	VMG matematika, fizika, biológia versenyek	8-os ofők
nov.-márc.	Hatvani István fizika verseny	Baranyi Tamás

2017.decemberi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
dec.7.	Munkaközösségi megbeszélés. ÖKOiskolai pályázat megújítása	Mk. vezető

2018.januári programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
jan. 9.	Munkaközösségi megbeszélés ÖKOiskolai pályázat megújítása	Mk. vezető
jan. 15-19..	Alsó tagozatos téli témahét: „Csúszik a szánkó” Téli sportok, mozgás a friss levegőn, egészségvédelem	Fekete Lászlóné

2018.februári programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
febr. 6.	Munkaközösségi megbeszélések	Mk. vezető
febr. 10.	Bolyai Természettudományi Csapatverseny (megyei)	Baranyi Tamás, Körmendiné
febr. eleje	Öveges József fizikaverseny	Baranyi Tamás
febr.	Hevesy György kémiaaverseny	Galambosné K. E.
febr. 28.	Jedlik Ányos fizika verseny 3-8. oszt.	Baranyi Tamás

2018.márciusi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
márc. 6.	Munkaközösségi megbeszélések	Mk. vezető
márc.20.	Rajzpályázat. Téma: víz	Brassai Zs.
márc. 24.	Vízparti takarítási akció	Körmendiné, Szabóné



márc. 19-23.	Happy hét	Körmendiné, Szabóné
márc.	Fizika+ verseny	Baranyi Tamás

2016.áprilisi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
ápr. 10.	Munkaközösségi megbeszélés	Mk. vezető
ápr.17.	Rajzpályázat – Téma: Föld napja	Brassai Zs.
ápr. 23-27.	Fenntarthatósági témahét	Körmendiné
ápr. 23-27.	Alsós témahét: Fenntarthatóság	Körmendiné
ápr. 26.	Egészség témanap	Körmendiné, Szabóné
ápr.	Fenntarthatósági Kupa online csapatverseny	Ötvösné
ápr. 27.	„Kinn az osztály!”	Körmendiné

2016.májusi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
máj. 3.	Munkaközösségi megbeszélés	Mk. vezető
máj. 08.	Rajzpályázat. Téma: Madarak, fák napja	Brassai Zs.
máj.20.	ÖKOiskolai pályázat megújítása	Körmendiné S.Zs.

2016.júniusi programok

Időpont	Program, rendezvény, feladat megnevezése	Felelős
jún.11.	Munkaközösségi megbeszélés az éves munka értékelése	Körmendiné S.Zs.
jún. 1.	„Zöldülő gondolatok” tanulói ppt-k bemutatása	Körmendiné S.Zs. Ötvösné
jún.1.	Gyereknep, Öko témanap Környezetvédelmi akadályverseny (napközi)	Hodur H., Körmendiné Brassai Zs.