

Százhalmombattai Eötvös Loránd Általános Iskola Diákönkormányzatának Szervezeti és működési szabályzata



Készítette: Hodur Henrietta	Érvényessége: visszavonásig	Véleményezte, jóváhagyta: Diákönkormányzat Nevelőtestület
Beosztása: DÖK tanárvezető	Oldalak száma: 8	DÖK elfogadás:
Dátum: 2016. április 25.	Mellékletek száma: 0	Aláírás:



Tartalomjegyzék

1 Bevezetés.....	3
2 A Diákönkormányzat jogai.....	3
3 Diákönkormányzat feladatai	4
4 A Diákönkormányzat szerkezeti felépítése.....	5
4.1 Az iskolai Diákközgyűlés.....	5
4.2 A Diáktanács	5
4.3 Diákönkormányzati választások	6
5 A szervezet működési rendje	6
5.1 A DÖK és az iskolai vezetők közötti kapcsolattartás formája és rendje	6
5.2 A Diákönkormányzat működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása	7
5.3 Külső kapcsolatok	7
6 Záró rendelkezések.....	8



1 Bevezetés

A Diákönkormányzat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 48.§ és 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120.§ alapján működik.

1. A tanulók és a tanulóközösségek a tanulók érdekeinek képviselőjére Diákönkormányzatot hozhatnak létre. A Diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
2. A Diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit az intézményvezető bíz meg, és aki a Diákönkormányzat megbízása alapján eljárhat a Diákönkormányzat képviselőjében is.
3. A Diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a DÖK pedagógus vezetőjének előterjesztése után a választó tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. Az SZMSZ jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő, vagy ellentétes az iskola SZMSZ-ével, illetve házirendjével. Határozatlan időre szól.

2 A Diákönkormányzat jogai

A Diákönkormányzatnak – a nevelőtestület véleményének kikérésével - döntési joga van:

- saját működési rendjének meghatározásáról, munkájának tervezéséről, szervezéséről, hatáskörei gyakorlásáról
- Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról
- tájékoztatási rendszerének (iskolaújság, iskolarádió stb.) létrehozásáról és működtetéséről, a szerkesztőség tanulói vezetőjének (felelős szerkesztőjének), munkatársainak megbízásáról.
- a DÖK jutalmak odaítéléséről
- a Diákönkormányzat jogosult szövetséget létesíteni, illetve ilyenhez csatlakozni.

Az iskolai Diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez



- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához
- az iskolai ünnepélyek szervezésében;
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben a tanulókat érintő minden kérdésben - ezen ügyekben az elnök és/vagy a DÖK segítő pedagógus járhat el a DÖK véleményét képviselve
- Diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben

3 Diákönkormányzat feladatai

A DÖK fő feladata az iskolai diákélet szervezése, támogatása, a tanulók érdekeinek képviselete, minden őket érintő kérdésben. DÖK az iskola diákságának álláspontját képviseli. A sikeres működés alapja a közös vélemények, szándékok párbeszédre alapuló egyeztetése.

Az itt végzett tevékenység nagyban hozzájárul az öntevékenység, a közösségi alkalmazkodás és a demokrácia szabályainak elsajátításához, a kommunikációs készség kialakulásához. Megtanít a különböző érdekcsoportok jogainak összeegyeztetésére, tiszteletére, valamint a döntéssel járó felelősség vállalására. Feladata elérni, hogy nevelői segítséggel a gyerekek közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, és a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni, illetve az elvégzett munkát tudják értékelni.

A DÖK működésének fő céljai

- a diákjogok védelme, érvényesítése, a diákok önállóságának fejlesztése
- a szervezett véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományait őrzése, ápolása és újak teremtése
- szervezze és irányítsa a diákok szabadidejének hasznos eltöltését
- programjai segítsék az iskola népszerűsítését, tartalmas, színes diákéletet biztosítsanak, ezáltal erősítsék a diákok kötődését az iskolához
- a diákok és tanárok kapcsolatát és együttműködését erősítse
- önálló kezdeményezéseivel, javaslataival segítse az iskolai oktató-nevelő munka minél magasabb szintű megvalósulását.
- a DÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a diákokat a DÖK szervezetével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, eseményekről.
- törekszik megteremteni működésének gazdasági hátterét.

Hagyományos rendezvényeink: Állatok világnapja, Papírgyűjtés, Elsősök Eötvös-polgárrá avatása, Piros – Kék vetélkedő, Adventi programok, Farsang, Valentin nap, Fordított nap, Eötvös futás, Dök kirándulások



4 A Diákönkormányzat szerkezeti felépítése

4.1 Az iskolai Diákközyűlés

A DÖK legfőbb szerve az iskolai Diákközyűlés, melyet évente egyszer kell összehívni.

A Diákközyűlés összehívását az iskolai Diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. A Diákközyűlés napirendi pontjait a közyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

Az iskolai Diákközyűlésen minden tanulónak joga van részt venni. A Diákközyűlésen a Diákönkormányzatot segítő nevelő, valamint a Diákönkormányzat elnöke beszámol az előző Diákközyűlés óta eltelt időszak munkájáról, valamint az intézményvezető tájékoztatást ad az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól.

4.2 A Diáktanács

A Diáktanács képviselőit osztályonként delegálják, felső tagozatban és a 3-4. évfolyamon 2-2 fővel. A Diáktanács havonta egyszer ülésezik. Az osztályok képviselőiken keresztül juttatják el javaslataikat, észrevételeiket a Diáktanácsba. A DÖK havi rendszeres ülésein kívül a határidős tevékenységek megvitatására összehívható rendkívüli gyűlés, aminek összehívását kezdeményezheti az intézményvezető, a Diákelnök, vagy a Diákönkormányzat bármely tagja. Az ülések nyitottak, a nem küldött résztvevők tanácskozási, javaslattételi joggal rendelkeznek.

A Diáktanács hatásköre, feladata és felelőssége, hogy javasoljon, véleményt nyilvánítson vagy döntsön a tanulók életével kapcsolatos kérdésekben. Javaslattal tesz a Diákönkormányzat éves munkatervére, előkészíti, megszervezi és lebonyolítja a gyűléseket, a DÖK által elfogadott programok megvalósítását megszervezi, illetve megbízásokat ad ki a feladatok elvégzésére. Működteti az iskolarádiót.

A Diáktanács maga választja meg a vezetőségét tagjai közül, amely a DÖK elnökön és a DÖK tanárvezetőn kívül 2 fő DÖK diákvezető helyettesből áll. Helyettes bármely felsős Diáktanács tag lehet.

Az iskolai Diákönkormányzat képviselét a DÖK megbízása alapján az iskolai Diákönkormányzatot segítő nevelő látja el. A Diákönkormányzat munkájának segítése minden pedagógus feladata.

A DÖK vezető tanár feladata:

- A Diákönkormányzat éves munkájának összefogása, segítése. A DÖK éves munkatervének elkészítése.
- Iskolai szabadidős programok szervezése.
- A tanulók jogainak tiszteletben tartása, jogi képvisellete, érdekképvisellete.
- Javaslattal tesz a tanulók munkájának jutalmazására.



- Felügyeli a Diákönkormányzat működésének törvényszerűségét, jogszerűségét
- Segíti a tájékoztatást a vezetőség, a tantestület és a Diákönkormányzat között, valamint továbbítja a Diákönkormányzat véleményét az iskolavezetés és a tantestület felé, és a lehetőséghez mérten képviseli azt.

4.3 Diákönkormányzati választások

A Diáktanács tagjait az osztályok választják meg, visszahívásukra csak az őket megbízó osztálynak van joga. Küldöttnek az osztály bármely diákja választható. A küldöttek személyéről az osztály nyílt vagy titkos szavazással dönt. A mandátumok a szavazást követő egy évre szólnak.

A Diákelnök megválasztása:

- Az elnökválasztáson minden 7. és 8. osztály indíthat egy-egy alkalmas jelöltet, akit az osztályközösség az osztályfőnök irányításával demokratikusan jelöl.
- A jelölt személyével kapcsolatban a nevelőtestület véleményezési joggal élhet.
- A Diákelnököt a jelöltek közül kell megválasztani.
- A Diáktanács egyszerű többséggel, titkos szavazással dönt
- A szavazat számláló bizottság a DÖK segítő tanárból, és két Diáktanács tagból áll.
- A Diákelnök visszahívását kezdeményezheti: az intézményvezető, a nevelőtestület, vagy a Diáktanács.

5 A szervezet működési rendje

A nevelőtestület véleményezi a működéshez szükséges anyagi eszközök felhasználását.

A tanulókat általában a Diákönkormányzatot segítő tanár képviseli a nevelőtestületi- és az iskolavezetőségi értekezleteken, de ha a téma lehetővé teszi, diák képviselő is részt vehet az értekezleteken. A Diákközgyűlés megszervezésének rendjét az SZMSZ rögzíti.

5.1 A DÖK és az iskolai vezetők közötti kapcsolattartás formája és rendje

A kapcsolattartás rendjét az intézményi SZMSZ és a Diákönkormányzat SZMSZ-e együttesen szabályozza.

Az intézményvezető:

- képviseli az intézményt a Diákközgyűlésen, igény szerint részt vesz a különböző rendezvényeken, programokon, válaszol a felvetett kérdésekre.



Az intézményvezető helyettesek:

- igény szerint részt vesznek az intézményi Diákönkormányzati rendezvényeken, programokon, ahol tájékoztatják a Diákönkormányzat képviselőit, válaszolnak a felvetett kérdésekre, illetve továbbítják azokat az intézmény vezetőjének.
- folyamatos munkakapcsolatban állnak a Diákönkormányzatot patronáló nevelővel, segítik munkáját

A Diákönkormányzat vezetője:

- a vezetőség ülésrendjének megfelelően témától függően részt vesz a vezetőség munkájában
- a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben rendkívüli vezetői tanácsülés összehívását kezdeményezheti

A diákképviselők:

- a Diákönkormányzatot segítő nevelőn keresztül vagy közvetlenül fordulhatnak észrevételeikkel, javaslataikkal az igazgatóhelyettesekhez és az igazgatóhoz.

5.2 A Diákönkormányzat működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása

A Diákönkormányzat a tevékenységéhez szükséges helyiségeket az intézményvezető, vagy a helyettesek engedélyével, a munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályok betartásával használhatja. Az igénybevétel a nevelő-oktató munkát nem hátráltathatja.

A Diákönkormányzat működési feltételeinek javításához külső anyagi forrásokat vonhat be (támogatás, pályázat stb.)

A Diákönkormányzat az intézmény szabályainak megfelelően használhatja a kommunikációs rendszert. Önálló információs, adminisztratív feladataihoz az alapvető technikai eszközöket az intézmény rendelkezésére bocsátja.

5.3 Külső kapcsolatok

A DÖK együttműködik a város, az ország többi Diákönkormányzatával, a helyi diákképviselőkkel.



6 Záró rendelkezések

1. A DÖK SZMSZ-e által nem szabályozott kérdésekben a hatályos Nkt. jogszabályait kell alkalmazni.
2. Az SZMSZ módosítását a DÖK bármely tagja kezdeményezheti.
3. Az SZMSZ-t a küldöttek meghallgatása után az általános gyűlés fogadja el, majd a nevelőtestület jóváhagyása után lép életbe.

Százhalombatta, 2016. április 25.

A Diákönkormányzat nevében:

.....
DÖK elnöke

.....
Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus

A nevelőtestület jóváhagyta:

.....
Intézményvezető, a nevelőtestület nevében